



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Statale Esperia

sede centrale e segreteria: Esperia (Fr) c.a.p. 03045 via San Rocco, 5 - tel. 0776937024 - 0776938023 - Fax 0776938135 - web: www.icesperia.it
codice fiscale: 81004630604 - codice mecc.: FRIC80300L - A. T. S.: FR0012 - codice attività (Ateco 07): 853110 - p.e.c.: fric80300l@pec.istruzione.it
e-mail: fric80300l@istruzione.it - servizio di cassa: Banca Popolare del Cassinate tel. 0776317442 - (Agenzia di Cassino - corso della Repubblica, 193/195) - IBAN: IT4220537274370000010175263

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO – A.S. 2019/2020

Formulati e approvati dal Comitato di Valutazione dei Docenti nella seduta del 10-12-2019

Il giorno 10 del mese di dicembre dell'anno duemiladiciannove, alle ore 15.00, nell'Ufficio di presidenza dell'I.C. di Esperia, si è riunito il comitato per la valutazione docenti per la determinazione dei criteri per l'assegnazione del bonus per la valorizzazione del merito di cui all'art. 1, commi 126 e segg. della L. n. 107/2015.

Sono presenti:

- i Docenti: Marianonietta Moretti, Martino Pontarelli, Maria Teresa Di Fante, Rosaria Rotondo (membro supplente)
- Risultano assenti : la Ds Ida Colandrea e il genitore Moretti Gianni Ascenzo

Verbalizza la Docente Moretti Marianonietta.

La Ds Maria Parisina Giuliano rammenta quindi ai membri presenti che, a norma del **comma 129** dell'art. 1 della L. 107 cd. della "Buona Scuola" vengono individuate tre aree in cui vanno classificati i descrittori specifici da considerare ai fini dell'attribuzione del bonus ai Docenti:

- A) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- B) Risultati ottenuti dal Docente o dal gruppo di Docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
- C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del Personale.

Dopo ampia discussione il Comitato perviene alle seguenti determinazioni:

Condizioni di accesso al bonus e prerequisiti

Al bonus possono accedere tutti i Docenti a tempo indeterminato o a tempo determinato, purchè con almeno 180 giorni di prestato servizio nell'a.s. in corso (ai sensi della Legge 124/1999).

Prerequisiti per l'accesso al bonus sono:

- a) nessun procedimento disciplinare riferibile all'anno in corso;
- b) non aver superato i 30 giorni di assenza a qualsiasi titolo;
- c) non aver presentato dimissioni in corso d'anno da incarichi e funzioni assegnate dal Collegio e/o dal DS;
- e) aver dimostrato la disponibilità ad assumere incarichi e funzioni strategiche per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dalla Scuola;
- f) aver dimostrato una presenza attiva all'interno dell'Istituzione scolastica.

Per accedere al bonus è necessario aver svolto attività individuata come qualificante in almeno due delle tre aree. Le combinazioni possibili di accesso al bonus (corrispondenti ad altrettante fasce di riconoscimento economico) sono:

- 1) A+B+C;
- 2) A+B;
- 3) B+C;

4) A+C.

Ogni docente interessato ad accedere al bonus potrà presentare una scheda (allegato 1), sottoscrivendola personalmente e corredandola da adeguata documentazione, qualora tale documentazione non sia già agli atti della scuola (es.: nomine del DS, corsi interni, ecc.).

La scheda è individuale, ma la compilazione potrà anche avvenire in momenti di condivisione (per esempio per interclasse, classe, dipartimento, commissione, ecc.), dato che uno dei valori aggiunti di questa procedura è proprio l'incoraggiamento alla collegialità nella progettazione, nella realizzazione e nella riflessione finale.

Il seguente schema sintetizza le modalità operative di rilevazione del merito di un docente:

Strumenti di rilevazione	A cura del	Tempo di riferimento
Vari dispositivi di accertamento e considerazione delle evidenze dell'operato del Docente in relazione ai descrittori delle aree	Dirigente Scolastico	Corrente a.s.
Scheda dell'attività svolta in relazione ai descrittori di interesse con relativa documentazione delle evidenze	Docente interessato	Corrente a.s.

Si ricorda che nella Contrattazione di Istituto a.s. 2019/20 dell'IC "Esperia" si definiranno i "Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente", come previsto dal CCNL Triennio 2016-2018 (art. 22 c. 4 lett. c4):

1. La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine della assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.

2. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale docente per l'a.s.2019/2020 corrispondono a € 12.201,67 Lordo Dipendente (Nota MIUR prot. N. 21795 del 30 settembre 2019).

3. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, c. 4, punto c4 del C.C.N.L. comparto istruzione e ricerca 2016-2018:

“Ad ogni descrittore corrisponde un punteggio assegnato dal Comitato. Effettuata l'assegnazione del punteggio, il DS calcola i punti totali (P.70) e divide per tale somma la cifra in euro, ottenendo così il valore in euro di ogni punto. Moltiplica, quindi, questo valore per i punti totalizzati da ogni docente.

Al fine di orientare i docenti nella compilazione della scheda, il Comitato di Valutazione dei Docenti ha formulato”:

- ✓ una lista esemplificativa di tipologie di documentazioni ed evidenze;
- ✓ un elenco di descrittori per ogni area.

AREA A – INDICATORI: Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.

Documentazione ed evidenze: Attestati di partecipazione e/o formazione, certificazioni rilasciati da Enti accreditati MIUR/Università, verbali dei consigli di interclasse/classe, documentazione di progettazione e programmazione individuale e di team, registro elettronico, osservazione a campione del DS nelle classi, ecc.

DESCRITTORI	PUNTI
1) Partecipazione come discente a iniziative di formazione sui punti salienti del PTOF organizzate dal MIUR, dall'Istituto, da università, scuole o reti di scuole, enti locali o altri soggetti riconosciuti e accreditati (N.B.: non saranno considerati i corsi obbligatori: sicurezza; formazione per i docenti neo- immessi in ruolo)	4
2) Realizzazione di attività di individualizzazione/personalizzazione dei percorsi didattici rivolti al recupero e/o al potenziamento	5
3) Gestione efficace di uno o più alunni con manifesto disagio sociale e relazionale e a rischio di dispersione scolastica, con progettazione documentata agli atti	5
4) Progettazione e attuazione di esperienze didattiche di integrazione con il curricolo nazionale e le competenze (esempio: compiti di realtà) e svolgimento di attività didattica curricolare con metodologia laboratoriale e/o con supporto delle ICT	4
5) Organizzazione di eventi e partecipazione attiva e propositiva a progettualità innovativa (teatro, corcorsi scolastici, progetti sportivi ...) hanno contribuito all'immagine della scuola con contributi significativi.	3
6) Realizzazione di allestimenti, spazi funzionali – con disponibilità oltre al proprio orario di servizio - (Aule informatiche e simili), che abbiano carattere di permanenza o durata oltre l'anno scolastico in corso	4
7) Disponibilità dichiarata alla sostituzione di colleghi assenti e supportata da supplenze svolte con ore eccedenti non remunerate.	5

AREA B – INDICATORI: Risultati ottenuti dal Docente o dal gruppo di Docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.

Documentazione ed evidenze: Documentazione attestante la progettazione e diffusione dell'attività o esperienza, iscrizione/esiti partecipazione competizioni esterne, presentazioni multimediali, riferimenti delle pubblicazioni, ecc.

DESCRITTORI	PUNTI
1) Progettazione e realizzazione di significative iniziative di innovazione o miglioramento didattico- metodologico incluse nel PTOF	5
2) Realizzazione e diffusione di buone pratiche didattico-educative all'interno dell'Istituto e/o in collaborazione con altri enti (scuole, università, ecc.) nel campo della personalizzazione/ individualizzazione dei percorsi didattici ai fini del recupero e del potenziamento degli apprendimenti	4
3) Esiti degli allievi alle prove INVALSI: mantenimento o miglioramento degli esiti nel passaggio fra classi	5
4) Preparazione degli allievi della propria classe o più classi ad eventi attuati da Enti esterni di notevole rilevanza sul territorio, in cui la scuola si sia distinta tramite concorsi, iniziative, gare, concerti, produzioni artistiche, elaborazioni multimediali.	4
5) Organizzazione e partecipazione ad attività connesse alla certificazione linguistica o ad altri tipi di certificazione	4

AREA C- INDICATORI: Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del Personale.

Documentazione ed evidenze: Nomina del DS; atti, verbali, ecc.

DESCRITTORI	PUNTI
1) Partecipazione come formatore a iniziative di formazione organizzate dal MIUR, dall'Istituto, da università, scuole polo o reti di scuole, enti locali o altri soggetti riconosciuti e accreditati.	5
2) Predisposizione di procedure standardizzate per l'organizzazione interna e collaborazione con la Segreteria, da parte dell'animatore digitale, per gli aspetti didattici in rapporto ad attività gestionali e organizzative	5
3) Svolgimento di incarichi gestionali previsti dall'organigramma d'Istituto e non riconosciuti col FIS (per esempio: Commissione valutazione offerte gare d'appalto, Commissione esami idoneità, tutor per tirocinanti, ecc.)	4

5) Svolgimento di incarico di addetto antincendio, primo soccorso, somministrazione farmaci, ecc.	4
---	---

Con riferimento alle tre aree e ai rispettivi **descrittori**, il docente compilerà la seguente tabella per ogni attività che intenda proporre per la valorizzazione.

Area N.	
Descrittore N.	
Breve definizione dell'attività svolta	
Classi coinvolte	
Insegnanti impegnati	
Breve descrizione dei punti qualificanti l'attività o il progetto	

Dopo il termine delle attività didattiche, **entro il 27 giugno 2020**, i docenti potranno presentare al Dirigente Scolastico la scheda compilata (ed eventuale documentazione) inviando una email solo ed esclusivamente a questo indirizzo dedicato: **bonusmeritoesperia@googlegroups.com**

Precisazioni finali

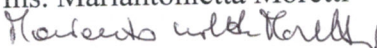
Nell'ottica del miglioramento del lavoro di tutto il personale, viene esclusa una distribuzione a pioggia, così come peraltro già previsto per il Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS), ma nel contempo si eviterà di concentrare le risorse su poche persone. **A questo proposito il Comitato di Valutazione ha stabilito un valore percentuale minimo dei premiati non inferiore al 20% degli aventi diritto.**

Per evitare la frammentazione del bonus, il Comitato decide che questo venga assegnato ai docenti che abbiano ottenuto un punteggio di minimo 10 punti realizzato con descrittori riferiti ad almeno due Aree diverse.

Alla DS spetta:

- Decidere se ammettere o meno l'attività dichiarata al bonus (**validazione**).

La seduta è tolta alle ore 17.10.

Il segretario verbalizzante
 Ins. Mariantonietta Moretti


I Componenti il Comitato di Valutazione

