





Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ESPERIA**

Sede centrale e segreteria: Esperia (FR) Via San Rocco, 5 CAP 03045 – Tel. 0776938023 – Fax 0776938135 - web: [www.icesperia.it](http://www.icesperia.it)  
Codice Fiscale: 81004630604 - Codice Meccanografico: FRIC80300L - Codice Univoco Ufficio: UF24U1 - Codice Attività: 853110  
E-mail: [fric80300l@istruzione.it](mailto:fric80300l@istruzione.it) - PEC: [fric80300l@pec.istruzione.it](mailto:fric80300l@pec.istruzione.it),  
[IBAN C/C Bancario: IT42Z0537274370000010175263](https://www.bancomail.it/it/contatti/iban) – C/C Postale dell'Istituto 1029426440

- 2) in relazione alla tematica assegnata, gli studenti dovranno produrre il proprio elaborato;
- 3) tutti gli alunni, **in accordo con il prof. coordinatore di classe**, dovranno trasmettere il proprio elaborato entro il giorno 08 Giugno 2020 in modalità telematica inviando il file al seguente indirizzo mail: [didattica@icesperia.it](mailto:didattica@icesperia.it) inserendo, **Nome - Cognome e plesso di appartenenza** (come già inviato in allegato alla precedente comunicazione sugli Esami di Stato 2019-20);
- 4) l'esposizione dell'elaborato all'intero Consiglio di classe avrà la durata di 15 - 20 minuti ad alunno/a;
- 5) gli alunni dovranno prendere visione del calendario delle presentazioni orali così come disposto dal Dirigente Scolastico attraverso il sito dell'Istituto;
- 6) agli alunni verrà comunicato il link della riunione alla quale collegarsi nel giorno e nell'ora stabilite attraverso il Registro Elettronico sul materiale didattico del coordinatore di classe. **Sarà ufficializzato un avviso di avvenuto invio del link mediante circolare pubblicata sul sito dell'Istituto;**
- 7) il link non dovrà essere condiviso con altri soggetti esterni o interni all'Istituto;
- 8) nel giorno e nell'ora stabilite ciascun studente si collegherà, con il proprio nome e cognome, al link inviato e potrà presentare il proprio elaborato;
- 9) durante la presentazione gli studenti avranno cura di tenere la **VIDEOCAMERA ACCESA**, come segno di rispetto nei confronti dell'intero Consiglio di Classe e del valore istituzionale dell'incontro.

**Disposizioni attuative per le famiglie**

- 1) I genitori non potranno intervenire durante la presentazione orale dei propri figli;
- 2) Le famiglie degli alunni che per **motivi tecnici** hanno problemi di connettività oppure di dispositivi che non permettono il collegamento alla videoconferenza per la PRESENTAZIONE ORALE sono tenute ad inoltrare TEMPESTIVAMENTE una mail all'indirizzo della scuola ([fric80300l@istruzione.it](mailto:fric80300l@istruzione.it)) in cui esporranno le eventuali problematiche. L'Istituzione Scolastica dovrebbe provvedere ad organizzare in Istituto una postazione fissa dotata di videocamera e microfono per permettere agli studenti di effettuare la PRESENTAZIONE ORALE, accompagnati dai propri genitori nel giorno e nell'ora stabilita con apposita circolare.

L'Istituzione Scolastica garantirà tutte le forme di sicurezza necessarie per prevenire eventuali forme di possibile contagio da Covid-19 attraverso un protocollo di sicurezza che sarà nell'eventualità pubblicato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Maria Parisina Giuliano)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93