



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Statale Esperia

sede centrale e segreteria: Esperia (Fr) c.a.p. 03045 via San Rocco, 5 – tel. 0776937024 - 0776938023 – Fax 0776938135 - web: www.icesperia.it
codice fiscale: 81004630604 - codice mecc.: FRIC80300L - A. T. S.: FR0012 - codice attività (Ateco 07): 853110 – p.e.c.: fric80300l@pec.istruzione.it
e-mail: fric80300l@istruzione.it – servizio di cassa: Banca Popolare del Cassinate tel. 0776317442 – (Agenzia di Cassino – corso della Repubblica, 193/195) - IBAN: IT4220537274370000010175263

Protocollo: vedi segnatura

Esperia, 25 ottobre 2018

A TUTTI I DOCENTI dell'I.C.

Alle Inss. M.P. Cerrito R. Rotondo, S. Ruggiero

Ai proff. M. Bianchi, M. Pontarelli

E p.c. AI DSGA

All'ufficio Didattica(Sig. Mignanelli)

OGGETTO: Consegna Programmazioni a.s. 2018/19.

Si comunica che, **entro venerdì 9 novembre 2018**, tutti i docenti dovranno predisporre e trasmettere in Segreteria, esclusivamente all'indirizzo e-mail: progesperia@googlegroups.com copia delle programmazioni e, per la scuola secondaria, anche il **piano di lavoro individuale** per l'anno scolastico 2018/2019.

Il piano, **uno per ogni classe e per ogni singola disciplina**, dovrà essere redatto secondo lo schema condiviso nell'incontro per dipartimenti previsto per il 30/10/2018.

Entro la stessa data, i coordinatori, sentiti tutti i colleghi di classe, predisporranno, in formato cartaceo, il **piano didattico personalizzato per gli alunni con bisogni educativi speciali (PDP)**, che sarà sottoposto alla discussione e all'approvazione del Consiglio di Classe nella prossima seduta e successivamente trasmesso in Dirigenza, completo delle firme dei genitori, **entro venerdì 30 novembre 2018**.

Gli **insegnanti di sostegno**, tenuto anche conto dei piani individuali delle singole discipline, predisporranno, in formato cartaceo, per ciascun alunno, il **piano educativo individualizzato (PEI)** che sarà sottoposto alla discussione e all'approvazione del Consiglio di Classe nella prossima seduta e successivamente trasmesso in Dirigenza, completo delle firme dei genitori e dei neuropsichiatri, **entro venerdì 30 novembre 2018**.

Anche gli **insegnanti dell'ora alternativa all'insegnamento della Religione Cattolica**, i **docenti dei laboratori** (un piano per ogni laboratorio sottoscritto da tutti i docenti interessati), i **docenti di potenziamento** e i **docenti con ore di completamento** predisporranno un piano annuale di lavoro, specificando le attività previste. Anche tali piani dovranno essere trasmessi all'indirizzo e-mail predetto.

Le programmazioni dovranno essere presentate **UNICAMENTE** tramite **invio posta elettronica**, **ESCLUSIVAMENTE** come **documento di MS Word (NON IN CARTACEO)** da **allegare al messaggio**, sulla casella: progesperia@googlegroups.com.

Al fine di permettere una rapida gestione e ordinata conservazione da parte degli uffici dei documenti, l'invio dovrà rispettare **ASSOLUTAMENTE** le seguenti modalità:

1. Inviare **EMAIL SEPARATE e DOCUMENTI SEPARATI PER OGNI ordine di scuola (Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° GRADO)**, plesso scolastico e **ANNO DI CORSO**.
2. nell'**OGGETTO** del messaggio: "Programmazione di plesso/classe/individuale-PEI **ins/prof. <<Cognome/i e Nome/i del/dei Docente/i che condividono la stessa programmazione>> CLASSI: <<tutte le classi coinvolte (esempio 1A, 1B, 1C)>> e <<Disciplina/Ambito disciplinare coinvolti>>**.

Fac – Simili (**alla cui struttura si raccomanda di adeguarsi**) delle programmazioni richieste, sono pubblicati in formato MS-word sul sito istituzionale raggiungibile dalla voce nella barra dei menu in alto "**Area Riservata**".

Si ribadisce che l'adempimento richiesto costituisce obbligo di servizio e rappresenta requisito ineludibile per il corretto svolgimento dei Consigli di classe del mese di Novembre, nonché per la conduzione dei colloqui individuali e generali con le famiglie.

Certa di un puntuale riscontro, porgo i miei più cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Maria Parisina Giuliano)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs. 93/1993