



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Statale Esperia

sede centrale e segreteria: Esperia (Fr) c.a.p. 03045 via San Rocco, 5 – tel. 0776937024 - 0776938023 – Fax 0776938135 - web: www.icesperia.it
codice fiscale: 81004630604 - codice mecc: FRIC80300L - A. T. S.: FR0012 - codice attività (Ateco 07): 853110 – p.e.c.: fric80300l@pec.istruzione.it

e-mail: fric80300l@istruzione.it – servizio di cassa: Banca Popolare del Cassinate tel. 0776317442 – (Agenzia di Cassino – corso della Repubblica, 193/195) - IBAN: IT4220537274370000010175263

Prot.:vedi segnatura

A tutto il Personale

Al Sito Web

Alle famiglie degli alunni (tramite avviso scritto)

Oggetto: Impegni mese di giugno 2019

Si comunicano di seguito gli impegni previsti per il mese di giugno:

04-06-2019 – Incontro docenti scuola Primaria – Prescrutini: tutti i docenti presso la sede centrale di S.Rocco, 5 h 15.00 – 17.00 di cui ultimi 45' confronto con le docenti della scuola dell'Infanzia per incontro continuità del 10/06/2019.

04-06-2019 – Incontro docenti scuola dell'Infanzia – : Valutazione e verifica della programmazione di sezione ed intersezione; tutti i docenti presso la sede centrale di S.Rocco, 5 h 15.00 – 17.00 (di cui ultimi 45' confronto con le docenti della scuola dell'Infanzia per incontro continuità).

07-06-2019 Ultimo giorno di lezioni per la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di I grado.

10-06-2019 Incontro Commissione Continuità (tutti i docenti interessati delle classi ponte dell'Infanzia-Primaria

e Secondaria di 1° grado coordinati dalla Prof.ssa Patriarca) presso l'Aula Magna della sede centrale – dalle h 16.30 -17.30 - per passaggio consegne scuole primarie / secondarie per formazione classi PRIME.

10-06-2019 Comitato di valutazione per i docenti in anno di formazione e prova. Aula Magna in via S. Rocco, 5 alle ore 10.30 sono convocati i docenti membri del Comitato di Valutazione (Moretti MA., Di Fante M.T., Pontarelli M.) e tutti i docenti in anno di formazione e prova, nonché i loro tutors:

Cognome docente	Cognome tutor	Ora di convocazione
Arciero Antonella	Di Traglia	10.30
Ballatore Paola	Ronconi Lucia	11.00
Terrezza Maria Teresa	Fionda Giancarlo	11.30

Entro il 5 giugno 2019:

-ogni docente in anno di formazione e prova dovrà consegnare in segreteria (sig.ra Assunta) un portfolio contenente:

1. attestazione rilasciata al docente in anno di formazione dalla scuola Polo per la Formazione relativamente alla formazione in presenza svolta (incontri iniziali/finali e laboratori formativi),
2. testimonianza della formazione peer-to-peer svolta;

3. documentazione piattaforma INDIRE (bilancio iniziale, bilancio finale, ecc) stampati.
-ogni docente tutor dovrà consegnare una relazione finale per ognuno dei docenti assegnatili.

Colloquio docenti-genitori su Documento di Valutazione.

- **19/06/2019 - Scuola Primaria:** nei plessi h 9,00-11,00. Il Documento di valutazione sarà visionabile on line a partire dal **18 giugno**.

- **20/06/2019 - Scuola Secondaria di I° grado:** tutti i docenti h 10,00-12,00. Il Documento di valutazione sarà visionabile on line a partire dal **18 giugno 2019**.

Presso la sede centrale ogni coordinatore di classe delle classi prime e seconde preleverà dalla segreteria (Sig. Enzo) stampa della pagella di ogni alunno. Nei colloqui coi genitori della Sc. Secondaria di I grado saranno impegnati tutti i docenti non impegnati negli esami, i quali consegneranno, alle famiglie **degli alunni ammessi alla classe successiva con carenze**, i programmi didattici da studiare durante l'estate. I docenti provvederanno quindi a depositare in segreteria entro e non oltre il **10/06/2019 (sig. Enzo)** i suddetti programmi, raccolti in una cartellina con indicazione di nome docente, disciplina, classi e nomi alunni a cui dovranno consegnarli (ciò per permettere alla segreteria di fotocopiare i programmi in numero necessario). **In caso di docenti assenti il giorno del colloquio, provvederanno alla consegna dei programmi i colleghi della stessa classe e/o disciplina. In caso di genitori che non dovessero ritirare i programmi, essi andranno ri-consegnati alla segreteria che provvederà a convocare i genitori per il ritiro nei giorni successivi.**

- **28/06/2019 – Scuola dell'Infanzia:** nei plessi h 10.30-12.30.

NB:

-coloro che non avessero possibilità di visualizzarlo on line potranno richiederlo in segreteria negli orari di ricevimento. Si ricorda che tale stampa non è da considerarsi in alcun modo "pagella" da presentare ad altri uffici o scuole, bensì semplice foglio privo di qualsiasi valore legale.

-l'orario dei colloqui è da ritenersi tassativo e per motivi di sicurezza non è possibile portare con sé i propri figli durante l'incontro.

28-06-2019 Collegio Docenti nell'Aula Magna di via S. Rocco h 17,00-19,00 con il seguente o.d.g:

- Lettura e approvazione verbale seduta precedente.
- Delibera Calendario regionale a.s. 2019/20.
- Delibera Piano Annuale Inclusività (PAI) per l'a.s. 2019-20.
- Esiti sondaggi sull'autovalutazione di Istituto a.s.2018/19.
- Modifiche al PTOF aa.ss.2019-22 e/o ai suoi allegati.
- Approvazione nuovi progetti da inserire nel PTOF.
- Varie ed eventuali.

Si informa che il Piano annuale dell'Inclusività sarà visionabile sul sito della scuola in "Area Docenti" qualche giorno prima della seduta del Collegio, e in seguito a delibera verrà allegato al PTOF.

28-06-2019 Ultimo giorno di lezione per la Scuola dell'Infanzia.

INFORMAZIONI AI DOCENTI SUGLI SCRUTINI

Gli scrutini si svolgeranno in modalità on line sia per la Sc. Primaria che per la Sc. Secondaria di primo grado. Per entrambe, si chiede per ogni classe al relativo coordinatore di portare comunque in sede di scrutinio una griglia excel cartacea contenente i voti proposti e un documento word con il giudizio globale per ogni alunno, in caso dovessero subentrare problemi di rete.

Si ricorda che per IRC, attività alternative e comportamento il docente dovrà indicare il giudizio (non il voto) proposto, mentre per le restanti discipline dovrà essere indicato per ogni alunno il voto proposto. Si raccomanda, per la proposta di IRC, attività alternative e comportamento, di utilizzare solo le seguenti diciture, stando attenti a scriverle in stampato maiuscolo, altrimenti il sistema non prenderà in considerazione la proposta:

E(~~eccellente~~),O (ottimo)-D(distinto)-B(buono)- S(sufficiente)- NS (non sufficiente).

La proposta di giudizio di comportamento andrà inserita dal docente coordinatore di classe (dopo aver sentito ogni singolo docente del Consiglio di classe), entrare in Voti Proposti e scegliere una delle le diciture sopra indicate, in stampato maiuscolo, nella colonna “Voto proposto comportamento”), il giudizio globale dell’alunno andrà compilato dal Coordinatore di classe per essere discusso in sede di scrutinio (per il giudizio globale, entrare nella sezione “Voti proposti” e cliccare l’icona del martello nero in alto: compilare la colonna “giudizio globale”. Cliccando l’icona a dx, usando come modello il format del documento unico di valutazione inviato sulla posta dei plessi).

Non dovrà essere compilata da nessuno la colonna “giudizio per materia”.

Si ricorda che la valutazione delle discipline e del comportamento deve essere rispondente ai criteri deliberati dal Collegio dei Docenti allegati al PTOF in vigore .

Per esigenze tecniche, i docenti della Sc. Secondaria dovranno esprimere la propria proposta di voto on line entro e non oltre il 07/06/2019, i docenti della Sc. Primaria entro e non oltre il 06/06/2019: ove ritenuto necessario dal docente, tale proposta potrà essere modificata in sede di scrutinio.

I docenti di potenziamento e di attività parascolastiche non sono tenuti a partecipare agli scrutini, ma dovranno consegnare in tempo utile ai **docenti curricolari** gli elementi di valutazione in loro possesso **per iscritto**, tramite un documento per ogni classe in cui prestano servizio, datato e firmato (Vedi Registro/Diario di bordo att. Di potenziamento). Tale documento verrà consegnato in sede di scrutinio dal docente curricolare al DS e conservato agli atti della scuola. In assenza del Dirigente Scolastico, sono delegati a presiedere i Consigli i docenti Coordinatori di ogni classe.

Per quanto riguarda i Certificati delle competenze (proposte) per le classi quinte Primarie e terze Sc Secondaria I grado: le competenze disciplinari andranno compilate dal docente della disciplina interessata, mentre le competenze trasversali e il consiglio orientativo (classi terze Sc. Secondaria) andranno compilati dal coordinatore di classe. Per compilare la proposta di certificato delle competenze cliccare a dx invece che a sx nella sezione “Voti proposti” del box “Voti finali e scrutini” (icona del certificato con la coccarda) e per ogni alunno cliccare su “Scheda”. Il Consiglio Orientativo va compilato anch’esso nella “Scheda”

Si chiede ai docenti di comunicare alle famiglie tramite avviso scritto quanto di loro interesse e si ringraziano tutti per la consueta collaborazione.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Maria Parisina Giuliano)

Firma autografa omissa ai sensi dell’art.3 comma 2 del D.Lgs. 93/1993