



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Statale Esperia

sede centrale e segreteria: Esperia (Fr) c.a.p. 03045 via San Rocco, 5 – tel. 0776937024 - 0776938023 – Fax 0776938135 - web: www.icesperia.it
codice fiscale: 81004630604 - codice mecc.: FRIC80300L - A. T. S.: FR0012 - codice attività (Ateco 07): 853110 – p.e.c.: fric80300l@pec.istruzione.it

e-mail: fric80300l@istruzione.it – servizio di cassa: Banca Popolare del Cassinate tel. 0776317442 – (Agenzia di Cassino – corso della Repubblica, 193/195) - IBAN: IT42Z0537274370000010175263

Prot. Vedi segnatura

Ai Docenti Istituto - LL.SS.

Ai componenti eletti e di diritto

ATTI— ALBO — SITO ISTITUTO

Oggetto: convocazione Consigli di intersezione/interclasse/classe mese di ottobre/2019.

I Consigli di intersezione/interclasse/classe sono convocati secondo il calendario di seguito rappresentato e con il seguente o.d.g. del Consiglio con sola componente docenti (prima ora e trenta per la Scuola dell'Infanzia e Primaria, Scuola Secondaria);

1. andamento didattico disciplinare della classe/sezione;
2. analisi situazione dei singoli alunni e risultati delle prove d'ingresso;
3. Individuazione di attività di recupero e/o potenziamento anche a classi aperte per alunni BES/DSA;
4. Predisposizione PDP per alunni DSA e BES (questi ultimi da riconoscere con parere e delibera unanime del CdC) ;
5. Presentazione Progetti di Potenziamento

Consiglio congiunto con componente docenti e genitori

(ultimi 30' per la Scuola dell'Infanzia, Primaria e ultimi 10' per la scuola Secondaria)

1. insediamento Consiglio di classe;
2. lettura ed analisi dell'art. 3 del DPR 416/1974;
3. presentazione ai genitori delle linee educativo-didattiche generali, patto di corresponsabilità, Regolamenti, Programmazione attività di orientamento (classi terze)programmazione didattica;
4. presentazione attività laboratoriali e partecipazione alunni a progetti curriculari ed extracurriculari;
5. andamento educativo-didattico generale della classe/sezione
6. Piano, visite guidate e viaggi d'istruzione, da codificare negli specifici modelli di rilevazione alla presente allegati; spettacoli teatrali con impegno accompagnatori;
7. assicurazione integrativa R.C. per gli alunni;
8. varie ed eventuali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Maria Parisina Giuliano)

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, co 2, D.Lgs n.39/1993)

- **CALENDARIO SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA**

I Consigli di interclasse si riuniranno giovedì 24 ottobre 2019 nei plessi di rispettiva appartenenza, dalle ore 14.30 alle ore 16.00 (solo docenti), e con il medesimo O.d.G. della Scuola Secondaria.

Orario docenti: 14.30/16.00

orario genitori: 16.00/16.30

I Consigli di Intersezione si svolgeranno dalle ore:

orario docenti: 16.15 alle ore 17,45

orario genitori: 17.45/18.15

- **CALENDARIO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Esperia

Giorno	Ora	Classe	Scuola	Coordinatore	Segretario
Giovedì 24 ottobre 2019	14.30/15.15	1 ^a A	Secondaria	<i>Vacca Gabriella</i>	Mango Luca
	15.15/16.00	2 ^a A	Secondaria	<i>Fedeli Elisabetta</i>	Canetri Franco
	16.00/16.45	3 ^a A	Secondaria	Capuano Valerio	Patriarca Maria Concetta
	16.45/17:30	1 ^a B	Secondaria	Vacca Gabriella	Terrezza Maria Teresa
	17.30/18:15	2 ^a B	Secondaria	Santurri Anna	<i>Orobello Sara</i>
	18.15/19:00	3 ^a B	Secondaria	Fantaccione Laura	<i>Fedeli Elisabetta</i>

Ausonia

Giorno	Ora	Classe	Scuola	Coordinatore	Segretario
Lunedì 28 ottobre 2019	14.30/15.15	1 ^a A	Secondaria	<i>Coletta Tiziana</i>	Sessa Angela
	15.15/16.00	2 ^a A	Secondaria	<i>Massa Anna Paola</i>	Maraone Alessandro
	16.00/16.45	3 ^a A	Secondaria	<i>Pesaresi Marilena</i>	Castelli Zangrossi Marisa
	16.45/17.30	2 ^a B	Secondaria	<i>Fionda Giancarlo</i>	Pontarelli Martino

Coreno Ausonia

Giorno	Ora	Classe	Scuola	Coordinatore	Segretario
Martedì 29 ottobre 2019	14.30/15.15	1 ^a C	Secondaria	Santamaria Isabella	Colacicco Loretta
	15.15/16.00	2 ^a C	Secondaria	Ronconi Lucia	Rossi Paola
	16.00/16.45	3 ^a C	Secondaria	Ciorra Dorotea	Costanzo Antonella

Vademecum
del rappresentante dei genitori

Il presente fascicolo è stato realizzato per informare i genitori sulle articolazioni, competenze e attribuzioni dei diversi Organi Collegiali della scuola. Con riferimento specifico al Testo Unico

Consigli di classe o d'interclasse

All'inizio dell'anno scolastico i genitori eleggono o riconfermano i rappresentanti di classe.

I rappresentanti di classe sono tenuti a partecipare ai Consigli di Classe e del Comitato Genitori.

Il rappresentante di classe è l'intermediario tra genitori e il Consiglio di Classe, è membro di diritto del Comitato Genitori. E' portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della sua classe presso i due organi suddetti e viceversa informa i genitori circa gli sviluppi d'iniziative avviate o proposte dalla presidenza, dal corpo docente e dal comitato genitori.

In caso di decadenza di un rappresentante di classe (per perdita dei requisiti, dimissioni) il presidente nomina per surroga il primo dei non eletti.

Il Consiglio di Classe, o d'interclasse, si riunisce di norma una volta al mese. Vi partecipano i rappresentanti di classe, gli insegnanti ed è presieduto dal preside o da un suo delegato.

Ha il ruolo più importante per quanto attiene alla funzione della scuola; quello di approfondire i problemi dell'apprendimento, dello sviluppo della personalità degli alunni, di individuare i modi migliori per stimolarlo e favorirlo, stabilendo un rapporto di collaborazione tra docenti, genitori e alunni con il compito di formulare, al collegio dei docenti, proposte in ordine all'azione educativa e didattica, alle iniziative di sperimentazione, quello di estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori e alunni.

CONSIGLIO D'INTERCLASSE NELLA SCUOLA PRIMARIA

COMPOSIZIONE: docenti dei gruppi di classi parallele o dello stesso ciclo o dello stesso plesso; Un rappresentante dei genitori per ciascuna delle classi interessate eletto dai genitori degli alunni iscritti.

PRESIDENTE: Dirigente Scolastico, o un docente membro del consiglio suo delegato, attribuisce ad un docente la funzione di segretario.

DURATA: 1 anno

FUNZIONI E COMPETENZE:

SOLA PRESENZA DEI DOCENTI: coordinamento didattico e dei rapporti interdisciplinari.

INTERO CONSIGLIO: formulare proposte al Collegio dei Docenti in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione;

Agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori e alunni.

CONSIGLIO DI CLASSE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

COMPOSIZIONE: docenti di ogni singola classe;

4 rappresentanti dei genitori nella scuola secondaria di 1° grado

PRESIDENTE: Dirigente Scolastico, o docente da lui delegato, che attribuisce ad uno dei docenti la funzione di segretario

DURATA 1 anno

FUNZIONI E COMPETENZE

SOLA PRESENZA DEI DOCENTI: Valutazione periodica e finale degli studenti;

Coordinamento didattico e dei rapporti interdisciplinari.

INTERO CONSIGLIO: Formulare proposte al Collegio dei Docenti in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione;

Agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori e alunni.

QUALI ARGOMENTI POSSONO ESSERE TRATTATI NELLE RIUNIONI DEI CONSIGLI DI CLASSE

- Particolarmente di tutto ciò che direttamente o indirettamente riguarda gli studenti e l'attività della classe:
- Il comportamento degli alunni;
- L'impegno nello studio e nell'attività didattica;
- Gli interessi, i problemi, le difficoltà dei ragazzi nell'età in cui si trovano;
- L'ambiente socioculturale da cui provengono;
- Le eventuali carenze educative e nella formazione di base;
- L'educazione morale e religiosa;
- Le reazioni degli studenti a determinati comportamenti e iniziative dei docenti, cosa fare per migliorare la situazione;
- Lo sviluppo della collaborazione tra compagni di classe e tra famiglie per l'inserimento di alunni svantaggiati;
- L'organizzazione di attività integrative e di iniziative di sostegno;
- Le condizioni ambientali in cui si svolge la vita scolastica (aule, banchi servizi igienici, illuminazione, riscaldamento, attrezzature didattiche);
- L'organizzazione delle gite, visite d'istruzione e l'eventuale collaborazione delle famiglie per la loro attuazione dopo la preparazione didattica;
- L'organizzazione della biblioteca;
- Esprimere parere sull'adozione dei libri di testo, sullo svolgimento di attività integrative e di sostegno.
- **Non possono essere trattati casi singoli.**