



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo Statale di Esperia

Via San Rocco, 5-03045 Esperia (FR)- Tel. 0776 938023 fax 0776 938135

e-mail: FRIC80300L@istruzione.it - pec: FRIC80300L@pec.istruzione.it

sito web: www.icesperia.it

Prot.n. 1643/c3

Esperia, 14.04.2016

**A tutto il personale docente e ata
dell'Istituto Comprensivo di Esperia
Sito web – albo online - Atti**

Oggetto: O.M. nr. 241 del 08.04.2016 e CCNI sottoscritto il 08.04.2016 inerenti la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2016/17

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. che sul sito Internet ed Intranet del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca è disponibile la nota n. 9520 del 08.04.2016 con allegato il CCNI sottoscritto l'08 aprile 2016, l'O.M. n. 241 dell'8 aprile 2016 in corso di registrazione e relativa modulistica riguardante la mobilità del personale Docente, Educativo ed Ata per l'anno scolastico 2016/2017.

Termine perentorio per la presentazione della domanda di mobilità fissato come segue:

- **dall'11 aprile 2016 al 23 aprile 2016** per il personale docente rientrante nella prima fase dei movimenti (art. 6 CCNI lettera A);
- **dal 9 maggio 2016 al 30 maggio 2016** per il personale docente rientrante nelle fasi dei movimenti (art. 6 CCNI lettere B, C e D);
- **dall'11 aprile 2016 al 25 aprile 2016** per il personale educativo;
- **dal 26 aprile 2016 al 16 maggio 2016** per il personale A.T.A.

In particolare si ricorda che, è tenuto a presentare la domanda di mobilità il personale Docente, Educativo ed Ata a qualsiasi titolo senza sede di titolarità, deve altresì presentare domanda il personale già di ruolo che ha prestato servizio non di ruolo per almeno un triennio ai sensi degli art. 36 e 59 del CCNL 2006-2009.

Si conferma l'obbligo per il personale docente di ogni ordine e grado e per il personale ATA di inoltrare esclusivamente via web le domande di trasferimento e/o di passaggio di ruolo/profilo

secondo la procedura POLIS (Presentazione On Line Istanze). Tale procedura è consentita solo per le domande volontarie presentate entro il termine di scadenza. Pertanto le domande presentate dal personale dichiarato soprannumerario dopo le scadenze dei termini sopra indicate devono essere presentate su modello cartaceo.

L'O.M. n.241/2016, il CCNI 08 aprile 2016, la relativa modulistica e le istruzioni per la corretta compilazione saranno altresì accessibili al sito del MIUR

http://www.istruzione.it/mobilita_personale_scuola/index.shtml

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Parisina GIULIANO

